

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RESENDE**  
SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

**EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO DE ADITAMENTO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 51/2020**

01 – CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Resende/Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos; 02 – CONTRATADA: Multilimp Saneamento Ltda; 03 – OBJETO: prorrogação de prazo contratual, do Contrato Administrativo no: 51/2020, na contratação de empresa especializada para execução de serviço de desobstrução do sistema de drenagem do município de Resende/RJ; 04 – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: PMR/SMOSP: Órgão: 02; Unidade: 02.81; Funcional: 17.512.0141; Projeto/Atividade: 2.609; Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; Código Reduzido: 154; Fonte de Recursos: 26 (Royalties); 05 – EMBASAMENTO/MODALIDADE: Em conformidade com o Art. no: 57, Inciso II, da Lei Federal no: 8.666/93 e suas Alterações; 06 – VALOR GLOBAL: R\$ 1.113.937,44 (hum milhão, cento e treze mil, novecentos e trinta e sete reais e quarenta e quatro centavos); 07 – PRAZO: 12 (doze) meses; 08 – NOTA DE EMPENHO Nº 720/2021; 09 – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 33.809/2019; 10 – DATA DE ASSINATURA DO ADITAMENTO: Resende – RJ., 24 de Março de 2021.

**EXTRATO DO SEGUNDO TERMO DE ADITAMENTO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 176/2020**

01 – CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Resende/ Instituto da Educação do Município de Resende / Educar; 02 – CONTRATADA: GDM – Engenharia de Volta Redonda Ltda; 03 – OBJETO: prorrogação de prazo na contratação de empresa especializada para executar serviço de recuperação de estrutura física de duas salas de aula da Escola Municipal Maria de Assis Barboza, localizada na estrada de Vargem Grande, s/no, Cabral, Resende/RJ; 04 – EMBASAMENTO/MODALIDADE: Em conformidade com o Art. no: 57, § 1º, Inciso II, da Lei Federal no: 8.666/93 e suas Alterações; 05 – PRAZO: 30 (trinta) dias; 06 – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3.279/2020; 07 – DATA DE ASSINATURA DO ADITAMENTO: Resende – RJ., 12 de Março de 2021.

**Julio Cezar de Carvalho**  
Superintendente – Licitação – PMR

**Cooperativa Agro Pecuaría Santa Isabel Ltda**  
Fundada em 09 de maio de 1940  
Registrada na D.A.C. sob nº. 50, no INCRA sob nº. 1150, no S.E.R. sob nº. 949  
CNPJ: 32.351.462/0001-40 - Inscrição Estadual: 80.461.030  
Praça Humberto Pentagna nº 13 CEP: 27.657-000-Santa Isabel do Rio Preto-  
Município de Valença-Estado do Rio de Janeiro. TEL: (24)24571105  
Email: cooperativasantaisabelcpnjl@yahoo.com

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO DA ASSEMBLÉIA GERAL EXTRAORDINÁRIA.**

O Presidente da Cooperativa Agro Pecuaría Santa Isabel LTDA, no uso de suas atribuições que lhe confere o Estatuto Social desta Cooperativa em seu Capítulo VII, Artigo 38, parágrafo único, Artigo 39, Artigo 40, Artigo 41, Artigo 42, Convoca os Cooperados que nesta data somam 420 (quarenta e dois) em condições de votar e serem votados, para se reunirem em Assembleia Geral Extraordinária, a realizar-se no 30 de abril de 2021, na Sede Social da Cooperativa Agro Pecuaría Santa Isabel Ltda, Inscrição Estadual nº. 80463030, CNPJ nº. 32.351.462/0001-40 e NIRE nº. 33.4.0000605-4, localizada na Praça Humberto Pentagna nº. 13 Santa Isabel do Rio Preto, 3º Distrito de Valença-RJ. Em 1ª (Primeira) convocação às 16 horas, com presença de 2/3 dos cooperados, 2ª (Segunda) convocação às 17 horas, com presença da metade mais um e 3ª (terceira) e última convocação às 18 horas, com quórum de no mínimo 10 (dez) cooperados.

Para deliberar sobre a seguinte ordem do dia:

I- Prestação de Contas do Exercício de 2020, acompanhado do parecer do Conselho Fiscal Balanço Patrimonial com suas respectivas demonstrações e notas explicativas, demonstrativo de sobras ou perdas decorrentes do exercício.  
II- Deliberação sobre a Destinação das Sobras apuradas ou rateio das perdas do exercício de 2020.  
III- Eleição da Diretoria e Eleição dos Membros do Conselho Fiscal.  
IV- Aquisição da DAP Jurídica  
V- Assuntos Gerais

Santa Isabel do Rio Preto, 20 abril 2021

*Jose Reis de Queiroz Matheus*  
Diretor Presidente

**Prefeitura Municipal de Paracambi**

**EXTRATO DE CONTRATO**  
**PROCESSO: 7372/2019**  
**CONTRATO Nº: 032/FMS/2021**

PARTES: MUNICÍPIO DE PARACAMBI através da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/FMS e CORRENTE COMÉRCIO ATACADISTA E SERVIÇOS LTDA.

OBJETO: Empresa especializada para aquisição de medicamentos não padronizados, de referência e genéricos, oriundos da ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 001/2021 B, para atender as necessidades do Hospital Municipal Dr. Adalberto da Graça e Farmácia Central do Município, para distribuição gratuita a população.

VALOR: R\$ 261.547,10 (Duzentos e sessenta e um mil e quinhentos e quarenta e sete reais e dez centavos)

PRAZO: Com início na data de 13/04/2021 e encerramento em 13/04/2022

FONTE DE RECURSOS: 0136

ELEMENTOS DE DESPESA: 3.3.90.30.00.00.00.00

PROGRAMA DE TRABALHO: 21.01.10.303.0015.2300

DOTAÇÃO: 397

FUNDAMENTO: Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações; e Decreto Municipal nº 4.482/2017.

DATA DA ASSINATURA: 13/04/2021.

Paracambi/RJ, 15 de abril de 2021.

**DIEGO XAVIER DE ALMEIDA**  
Secretário Municipal de Saúde  
Gestor do Fundo Municipal de Saúde

**COMARCA DE BARRA MANSÁ**

Registro Civil – Primeiro Distrito – Barra Mansa – RJ  
Titular: Maria Aparecida de Souza Reis

Habilitam-se: Wallas da Silva Reis e Fabíola Aparecida dos Reis Ramos; Felipe Lopes Louzada de Camargo e Lara Rúbia Cunha. Barra Mansa, 19 de abril de 2021.

**PREFEITURA Barra Mansa**

**AVISO DE ALTERAÇÃO**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 035/2021**

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ELÉTRICOS - SRP. A Pregoeira do Município de Barra Mansa comunica aos interessados no Pregão Eletrônico supracitado que houve alterações dos subitens 3 e 4.7, inclusão dos subitens 4.15 e 4.16 do ambos do Termo de Referência e alteração na descrição dos lotes 10 e 12 do Anexo I. Face às alterações, fica: Início do recebimento das propostas: 20/04/2021 às 17h30 - Encerramento de recebimento: 03/05/2021 às 09h00 - Abertura: 03/05/2021 às 09h01 - Início do Pregão: 03/05/2021 às 09h30. Maiores informações e o edital pelo telefone (24) 2106-3534 ou edital@barramansa.rj.gov.br e coordenadoria.compras@gmail.com.

**Thais da Silva Miranda**  
Pregoeira

**Prefeitura Municipal de Porto Real**

Secretaria Municipal De Saúde

**PROCESSO Nº 1977/2021.**

Para: SMFRP.

AUTORIZO e RATIFICO, a Dispensa de Licitação, conforme artigo 24, II da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, conforme PARECER da Procuradoria Geral do Município as fls. 98 a 105 e Controladoria Geral do Município as fls. 110 a 112, em favor da Empresa BIOHOSP PRODUTOS HOSPITALARES S/A inscrito no CNPJ sob o nº 18.269.125/0001-87 no valor de R\$ 2.017,80 (dois mil, dezessete reais e oitenta centavos). Solicito emissão de nota de empenho.

Porto Real, 19 de abril de 2021.

**RENATO ANTONIO IBRAHIM**  
SECRETARIO MUNICIPAL DE SAÚDE

ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MAGÉ**  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

**AVISO DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO SRP nº 003/2021**

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE GÁS ACONDICIONADO EM BOTTIÕES DE 13 E 45 KG E RECARGA PARA RECIPIENTE ESTACIONÁRIO DE 190K - GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO - GLP.

Retirada do Edital: O Edital estará disponível para leitura e aquisição na Comissão de Licitação, situada a Rua Dra. Lais de Miranda Tavares, 125 – Roncador – Piedade – Magé – RJ, de 2ª a 6ª feira no horário de 10:00 a 16:00h, mediante a entrega de 01 (um) pacote com 100 folhas de papel A4, 02(dois) CR-R virgens e carimbo do CNPJ da empresa ou através do portal da Prefeitura de Magé (www.mage.rj.gov.br).

Data da Realização: 05 de Maio de 2021 às 10:00 horas

Magé-RJ, 15 de Abril de 2021.

**DOUGLAS GOMES FERRAZ**  
Pregoeiro

ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MAGÉ**  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

**AVISO DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO SRP nº 004/2021**

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS FUNERÁRIOS.

Retirada do Edital: O Edital estará disponível para leitura e aquisição na Comissão de Licitação, situada a Rua Dra. Lais de Miranda Tavares, 125 – Roncador – Piedade – Magé – RJ, de 2ª a 6ª feira no horário de 10:00 a 16:00h, mediante a entrega de 01 (um) pacote com 100 folhas de papel A4, 02(dois) CR-R virgens e carimbo do CNPJ da empresa ou através do portal da Prefeitura de Magé (www.mage.rj.gov.br).

Data da Realização: 05 de Maio de 2021 às 14:00 horas.

Magé-RJ, 15 de Abril de 2021

**DOUGLAS GOMES FERRAZ**  
Pregoeiro

MODELO 6 CONCILIAÇÃO BANCÁRIA			
ÓRGÃO / ENTIDADE / FUNDO CÂMARA MUNICIPAL DE RIO CLARO		MUNICÍPIO RIO CLARO	
<b>MÊS MARÇO DE 2021</b> CONTA BANCÁRIA Nº 001600-4 DEMONSTRAÇÃO DA CONTA			
CHEQUES EMITIDOS E AINDA NÃO APRESENTADOS		PROCEDIMENTO DA CONCILIAÇÃO	
Número	Valor (R\$)	1 – Determinar os depósitos ainda não creditados pelo banco.	
		2- Determinar os débitos vários efetuados pelo banco e ainda não contabilizados na escrita.	
		3 – No quadro reservado a esquerda anotar os cheques emitidos e ainda não apresentados no banco.	
		4 – Determinar os créditos vários efetuados pelo Banco e não contabilizados na escrita.	
SUGESTÕES PARA ENCONTRAR DIFERENÇAS		Determinar o valor da diferença.	
		Revisar as somas, subtrações e correções, neste formulário e em seus registros.	
		Assegurar-se de que tenha anotado em seus registros os débitos em função dos cheques e outros débitos e créditos recebidos do Banco.	
		Verificar os transportes das somas e saldos em seus registros.	
<b>TOTAL</b>			
SOMAR OS SALDOS DOS ITENS 1 e 2		SALDO DO EXTRATO DE CONTA NO ÚLTIMO DIA DO MÊS DE (31/03/2021)	<b>0,00</b>
1 - DEPÓSITOS AINDA NÃO CREDITADOS NO EXTRATO – ANEXO I			
2 – DÉBITOS VÁRIOS NÃO CONTABILIZADOS – ANEXO II			
SUBTRAIR DO SUBTOTAL A SOMA DOS ITENS 3 e 4		Subtotal	
3 - Cheques emitidos e ainda não apresentados			
4 – Créditos vários não contabilizados ANEXO III			
		SALDO QUE TEM QUE COINCIDIR COM OS REGISTROS CONTÁBEIS	<b>0,00</b>
Responsável pelos Cheques <b>MAURO SILVÉRIO</b>		Cargo DIRETOR DE TESOUREARIA	
Matrícula 037	Data 31/03/2021	Assinatura	
Responsável pela Contabilidade <b>MARCONI GONÇALVES DE MAGALHÃES</b>		Cargo DIRETOR FINANCEIRO	
Matrícula 035	Data 31/03/2021	Assinatura	

MODELO 6 CONCILIAÇÃO BANCÁRIA			
ÓRGÃO / ENTIDADE / FUNDO CÂMARA MUNICIPAL DE RIO CLARO		MUNICÍPIO RIO CLARO	
<b>MÊS MARÇO DE 2021</b> CONTA BANCÁRIA Nº 04559-2 DEMONSTRAÇÃO DA CONTA			
CHEQUES EMITIDOS E AINDA NÃO APRESENTADOS		PROCEDIMENTO DA CONCILIAÇÃO	
Número	Valor (R\$)	1 – Determinar os depósitos ainda não creditados pelo banco.	
		2- Determinar os débitos vários efetuados pelo banco e ainda não contabilizados na escrita.	
		3 – No quadro reservado a esquerda anotar os cheques emitidos e ainda não apresentados no banco.	
		4 – Determinar os créditos vários efetuados pelo Banco e não contabilizados na escrita.	
SUGESTÕES PARA ENCONTRAR DIFERENÇAS		Determinar o valor da diferença.	
		Revisar as somas, subtrações e correções, neste formulário e em seus registros.	
		Assegurar-se de que tenha anotado em seus registros os débitos em função dos cheques e outros débitos e créditos recebidos do Banco.	
		Verificar os transportes das somas e saldos em seus registros.	
<b>TOTAL</b>			
SOMAR OS SALDOS DOS ITENS 1 e 2		SALDO DO EXTRATO DE CONTA NO ÚLTIMO DIA DO MÊS DE (31/03/2021)	<b>9.730,44</b>
1 - DEPÓSITOS AINDA NÃO CREDITADOS NO EXTRATO – ANEXO I			
2 – DÉBITOS VÁRIOS NÃO CONTABILIZADOS – ANEXO II			
SUBTRAIR DO SUBTOTAL A SOMA DOS ITENS 3 e 4		Subtotal	
3 - Cheques emitidos e ainda não apresentados			
4 – Créditos vários não contabilizados ANEXO III			
		SALDO QUE TEM QUE COINCIDIR COM OS REGISTROS CONTÁBEIS	<b>9.730,44</b>
Responsável pelos Cheques <b>MAURO SILVÉRIO</b>		Cargo DIRETOR DE TESOUREARIA	
Matrícula 037	Data 31/03/2021	Assinatura	
Responsável pela Contabilidade <b>MARCONI GONÇALVES DE MAGALHÃES</b>		Cargo DIRETOR FINANCEIRO	
Matrícula 035	Data 31/03/2021	Assinatura	